

PROTOKÓŁ

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 19 września 2019 r.

Obrady komisji odbyły się w sali posiedzeń Urzędu Gminy Boleszkowice.

Godzina rozpoczęcia obrad: 10:40

Godzina zakończenia obrad: 11:50

Przewodnicząca komisji Pani Juana Dominika Gurskowiak

otworzyła obrady, przywitała wszystkich członków komisji według załączonej listy obecności oraz przedstawiła porządek obrad.

Proponowany porządek obrad:

1. Zakładu Usług Komunalnych w zakresie: Analiza sytuacji mieszkaniowej w gminie:
 - a) liczba mieszkań komunalnych,
 - b) realizacja opłat z tytułu czynszu najmu,
 - c) wydatki na remont mieszkań.
2. Zamknięcie posiedzenia.

2. Zamknięcie posiedzenia

.....
Gurkowska
(podpis przewodniczącego komisji)

*niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ POKONTROLNY**NR 3/2019****Z dnia 19.09.2019r.**

**W sprawie przeprowadzenia kontroli w Zakładzie Usług Komunalnych,
ul Słoneczna 24 74-407 Boleszkowice**

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Boleszkowice działając na podstawie uchwały nr II/8/2018 Rady Gminy Boleszkowice z dnia 28 listopada 2018r. W sprawie zatwierdzenia rocznego planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2019 roku uchwałą nr IV/34/2019 Rady Gminy Boleszkowice z dnia 30 stycznia 2019 roku, przeprowadziła kontrole W Zakładzie Usług Komunalnych pod kontem "Analiza sytuacji mieszkaniowej w Gminie Boleszkowice -liczba mieszkań komunalnych – realizacja opłat z tytułu czynszu, wydatki na remont"

Skład zespołu kontrolnego:

1. Iwona Dominika Guszkowska - przewodnicząca Komisji Rewizyjnej
2. Michał Sługocki zastępca przewodniczącej Komisji Rewizyjnej
3. Sabina Bednarz - członek Komisji Rewizyjnej

Wyjaśnień na temat kontroli udzielili

Pan Marek Czypar - kierownik ZUK.

W trakcie kontroli ustalono:

W okresie sprawozdawczym od 1.07.2018r. do 30.06.2019 r. sytuacja na terenie Gminy Boleszkowice przedstawia się następująco:

1. W okresie sprawozdawczym sprzedano łącznie 3 lokale komunalne na rzecz długoletnich najemców w drodze bezprzetargowej z zastosowaniem bonifikaty na podstawie art. 68 ust. 1pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018r.poz. 121 z późn. Zm.) , uzyskując dochód w kwocie : **7 971,55 zł**

2. Na koniec okresu sprawozdawczego w zasobach Gminy znajduje się 6 lokali komunalnych. Wszystkie lokale posiadają najemców. Z tytułu najmu lokali komunalnych uzyskano dochód w kwocie:
12 246,60zł.(stawka za m2 powierzchni mieszkania wynosi 2 zł) .
Zanotowano zaległość z tytułu najmu lokali komunalnych w kwocie:
2 209,86zł. – wysłane są upomnienia w celu egzekwowania należności .
W badanym okresie sprawozdawczym Gmina poniosła wydatki w kwocie
1 200 zł za usługi kominiarskie.
Gmina w kontrolowanym okresie nie poniosła żadnych wydatków na remonty posiadanych lokali komunalnych.

Wnioski oraz propozycje

W wyniku analizy zespół kontrolujący stwierdził iż w okresie sprawozdawczym Gmina osiągnęła dochód z tytułu najmu w kwocie **12 246,60zł.** a wydatki w wybranym okresie były niewielkie w stosunku do dochodu , który po odliczeniu poniesionych wydatków wyniósł **11 046,6zł.**

Kontrolujący:

1. Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Iwona Dominika Guszowska *Guszowska*
2. Zastępca przewodniczącej Komisji Rewizyjnej Michał Sługocki..... *Sługocki*
3. Członek Komisji Rewizyjnej Sabina Bednarz..... *Bednarz*

Kontrolowani:

- 1.
- 2.

Pouczenie:

Na podstawie Statutu Gminy Boleszkowice Uchwała nr XIII/88/2015 Rady Gminy Boleszkowice z dnia 30 grudnia 2015r w sprawie uchwalenia statutu Gminy Boleszkowice Dz.U, woj. zachodniopomorskiego z dnia 4 lutego 2016r. Poz. 611, poucza się:

- § 90. 1.** W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia - w terminie 3 dni od daty odmowy – pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.
- 2.** Wyjaśnienia, o których mowa w ust.1 składa na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
- § 91.1.** Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.
- 2.** Uwagi, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

§ 92. Protokół pokontrolny sporządza się w trzech egzemplarzach, które w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu- otrzymują: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i kierownik kontrolowanego podmiotu.

RADA GMINY
BOLESZKOWICE
Komisja Rewizyjna

LISTA OBECNOŚCI
Z POSIEDZENIA KOMISJI REWIZYJNEJ
Z DNIA 19 WRZEŚNIA 2019 ROKU

Lp.	Nazwisko i imię	Miejscowość	Funkcja	Podpis
1.	Guszkowska Iwona	Boleszkowice	Przewodnicząca Komisji	
2.	Sługocki Michał	Reczyce	z-ca Przewodniczącego Komisji	
3.	Bednarz Sabina	Namyślin	Członek Komisji	
4.	Mroczkowski Eugeniusz	Chwarszczany	Członek Komisji	